

केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड

(पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार)

परिवेश भवन, पूर्वी अर्जुन नगर,

दिल्ली-110032


सं. सी-20015/01/अवर श्रेणी लिपिक /2018-प्रशा. (भर्ती) 78

दिनांक 20.12.2018

आदेश

चयन के आधार पर और नियुक्ति प्रस्ताव स्वीकार करने के फलस्वरूप श्री मन्जीत को केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड में दिनांक 11.12.2018 (अपराहन) से पे-मैट्रिक्स के लेवल-2 (19900-63200/-रूपये) के वेतनमान में अवर श्रेणी लिपिक के पद पर नियुक्त किया जाता है।

02. अवर श्रेणी लिपिक के रूप में उनकी नियुक्ति पर, श्री मन्जीत के वेतन का निर्धारण पे-मैट्रिक्स के लेवल-2 में न्यूनतम 19900/-रूपये प्रतिमाह पर किया जाता है।
03. वे केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड के नियमित कर्मचारियों की तरह समय-समय पर मिलने वाले अन्य सभी भत्तों के पात्र होंगे।
04. श्री मन्जीत कार्यारम्भ की तिथि अर्थात् दिनांक 11.12.2018 से दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे। परिवीक्षा अवधि के दौरान उन्हें दो सप्ताह का प्रशिक्षण लेना होगा। परिवीक्षा में असफल होने की स्थिति में, वे सेवा से बर्खास्त किये जाएंगे।
05. उन्हें केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड, के लेखा विभाग में तैनात किया जाता है और वे प्रभारी, लेखा विभाग को रिपोर्ट करेंगे।
06. यह आदेश सक्षम प्राधिकारी, केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।


(आर. डी. पांडे)

प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:

1. श्री मन्जीत , अवर श्रेणी लिपिक - लेखा विभाग
2. लेखा अधिकारी-II, वित्त एवं लेखा विभाग
3. प्रशासनिक अधिकारी (कार्मिक) - श्री मन्जीत अवर श्रेणी लिपिक की वैयक्तिक फाइल के लिए
4. प्रशासनिक अधिकारी (सामग्री)
5. प्रशासनिक अधिकारी (रा. भा.)- बायोमेट्रिक उपस्थित हेतु
6. प्रभागीय प्रमुख, ई.टी.यू. प्रभाग
7. लेखा अधिकारी-I (श्री आर.पी. गुप्ता)- न्यू पेंशन स्कीम हेतु
8. स्वागत कक्ष
9. प्रभागीय प्रमुख, आई.टी. प्रभाग - कृपया इस आदेश को केन्द्रीय बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड करें।
10. कार्यालय आदेश फाइल
11. प्रशासनिक अधिकारी (का.)की मास्टरफाइल



Central Pollution Control Board
(Ministry of Environment, Forest & Climate Change, Govt. of India)
'Parivesh Bhawan' East Arjun Nagar,
Delhi 110032.

F.No. C-20015/01/2018-Admn(R)/LDC

Dated: 20.12.2018

ORDER

On the basis of selection and consequent upon the acceptance of the offer of appointment **Sh. Manjeet** is appointed as **Lower Division Clerk** in the Central Pollution Control Board w.e.f. **11.12.2018 (A/N)** in Level-2 of the Pay Matrix (Rs.19900-Rs.63200).

02. On his appointment as **Lower Division Clerk** the Pay of **Sh. Manjeet** is fixed at minimum of the pay matrix in **Level-2** at Rs.19900/- per month.
03. He is entitled to all other allowances as applicable to the regular employees of Central Pollution Control Board from time to time.
04. **Sh. Manjeet** will be on probation for a period of two years w.e.f. the date of Joining i.e. **11.12.2018 (A/N)**. During the period of probation he will be required to undergo two weeks training. Failure to successful completion of the probation period his service will be terminated.
05. He is posted in **Finance & Accounts Division** and will report to **Accounts Officer-II, F&A Division**.
06. This issues with the approval of the Competent Authority, Central Pollution Control Board.

(R.D. Pandey)
Administrative Officer

Distributions:

1. **Sh. Manjeet, LDC, F&A Division.**
2. ACO-II, F&A Division
3. AO(P) - For personal file of **Sh. Manjeet**
4. AO(M)
5. AO(OL)
6. Divisional Head- ETU Division.
7. Accounts Officer-1 (Sh. RPG) - For New Pension Scheme
8. Reception.
9. Divisional Head, IT Division - With the request to upload the order on the CPCB website please.
10. Office Order File
11. Master file of AO(P)