



Central Pollution Control Board
(Ministry of Environment, Forests & Climate Change, Govt. of India)
Parivesh Bhawan, East Arjun Nagar,
Delhi – 110032.

F.No.C-26011/14/2016-Admn.(P)

the 10th August, 2016

OFFICE MEMORANDUM

Sub: Furnishing of form of option / undertaking – as per Central Civil Services (Revised Pay) Rules, 2016 –reg.

The undersigned is directed to refer to the Ministry of Finance, Department of Expenditure Notification No.1-2/2016-IC dated 25.07.2016 and to state that all the Officers/Officials may kindly furnish the form of option in the enclosed prescribed format along with the undertaking, latest by 18.08.2016.

02. In case option is not received by the stipulated time, it will be presumed to fix the pay of the officials from 1st of January, 2016.

(R.D. Pandey)
Administrative Officer (P)

Distribution:

1. All the Divisional Heads at : **Circulate it among the employees posted under him.**
Head Office, Delhi
2. All the Zonal Incharges : **Circulate it among the employees posted under him.**
3. Incharge I.T. Division : **with a request to upload it on the portal**
4. Master File
5. Office Order File



केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड

(पर्यावरण, वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय)

परिवेश भवन, पूर्वी अर्जुन नगर

दिल्ली- 110032

सं.सी- 26011/14/2016-प्रशा(का.)

दिनांक: 10.08.2016

कार्यालय जापन

विषय: केन्द्रीय सिविल सेवा (संशोधित वेतन) नियमावली, 2016 के अनुसार विकल्प/वचनबंध का फार्म प्रस्तुत करने के संबंध में।

अधोहस्ताक्षरी को वित्त मंत्रालय, वयय विभाग की दिनांक 25.07.2016 की अधिसूचना सं. 1-2/2016-आई.सी. के संदर्भ में यह सूचित करने का निदेश हुआ है कि सभी अधिकारी/कर्मचारी इसके साथ संलग्न निर्धारित विकल्प के प्रपत्र के साथ-साथ वचनबंध दिनांक 18.08.2016 तक भर कर उपलब्ध कराएं।

02. यदि निर्धारित समय तक विकल्प प्राप्त नहीं होता है, तो अधिकारियों/कर्मचारियों का वेतन 01, जनवरी, 2016 से निर्धारित कर दिया जाएगा।

(आर.डी. पाण्डे)

प्रशासन अधिकारी (का.)

वितरण

1. सभी प्रभाग प्रभारी, मुख्यालय : कृपया इसे अपने अधीनस्थ अधिकारियों एवं कर्मचारियों में परिचालित करें।
2. सभी आंचलिक प्रभारी : कृपया इसे अपने अधीनस्थ अधिकारियों एवं कर्मचारियों में परिचालित करें।
3. प्रभारी, आई.टी. प्रभाग : कृपया इसे इंटर पोर्टल पर अपलोड करें।
4. मास्टर फाइल
5. कार्यालय आदेश फाइल

FORM OF OPTION

[See rule 6 (2)]

*1.

I, _____ hereby elect the revised pay structure with effect from 1st January, 2016.

*2.

I, _____ hereby elect to continue on Pay Band and Grade Pay of my substantive / officiating post mentioned below until:

* The date of my next increment / the date of my subsequent increment raising my pay to Rs. _____ / I vacate or cease to draw pay in the existing pay structure / the date of my promotion/upgradation to the post of _____

*Existing Pay Band and Grade Pay _____

Signature _____

Name _____

Designation _____

Office in which employed _____

* To be scored out, if not applicable.

UNDERTAKING

I hereby undertake that in the event of my pay having been fixed in a manner contrary to the provisions contained in these Rules, as detected subsequently, any excess payment so made shall be refunded by me to the Government either by adjustment against future payments due to me or otherwise.

Signature _____

Name _____

Designation _____

Date :

Place :

विकल्प का फॉर्म
{नियम 6(2) देखें}

- *1. मैं.....01 जनवरी, 2016 से संशोधित वेतन संरचना का चयन करता हूँ / करती हूँ।
- *2. मैं.....अपने निम्न-उल्लिखित वास्तविक / स्थानापन्न पद के वेतन बैंड और ग्रेड वेतन को जारी रखने का चयन करता हूँ / करती हूँ।

*मेरी अगली वेतनवृद्धि की तारीख तक / मेरी पश्चातवर्ती वेतनवृद्धि की तारीख तक जब मेरा वेतन बढ़कररु. हो जाए / मेरे, विद्यमान वेतन संरचना में वेतन आहरित करना छोड़ने/ बंद करने तक /के पद पर मेरी प्रोन्नति/ उन्नयन की तारीख तक बने रहने का चयन करता हूँ / करती हूँ।

*विद्यमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन.....

हस्ताक्षर.....

नाम.....

पदनाम.....

कार्यालय जिसमें नियुक्त है.....

*जो लागू न हो, उसे काट दें।

वचनबंध

मैं, यह वचन देता हूँ कि मेरा वेतन इस नियमों में अंतर्विष्ट उपबंधों से विपरीत रीति में निर्धारित हो जाने जिसका पता बाद में लगे, की स्थिति में इस प्रकार किया गया कोई अधिक भुगतान या तो में बकाया भावी भुगतानों में समायोजित करके या फिर अन्य रीति से सरकार को वापस किया जाएगा।

हस्ताक्षर.....

नाम.....

पदनाम.....

दिनांक.....

स्थान.....