



केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड

परिवेश भवन,

पूर्वी अर्जुन नगर, दिल्ली-110032

सं. सी-20017/02/वि.प्रो.स./2013/प्रशा.(भर्ती)

दिनांक 02.07.2013

आदेश

केन्द्रीय बोर्ड के सक्षम प्राधिकारी द्वारा समूह 'ग' के लिए दिनांक 10/5/2013 को आयोजित विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक की सिफारिशों की स्वीकृति के फलस्वरूप श्री घनश्याम, जो वर्तमान में उच्च श्रेणी लिपिक के पद पर कार्यरत है, को वेतन बैंड 02 में 9300-34,800/-रु. के वेतनमान और 4200/-रु. के ग्रेड वेतन पर सहायक के पद पर प्रोन्नत किया जाता है।

02. सहायक के पद पर उनकी प्रोन्नति वर्तमान तैनाती के स्थान पर उनके द्वारा कार्यग्रहण पर ही प्रभावी होगी।
03. उपर्युक्त ग्रेड में उनका वेतन कर्मचारी से विकल्प की प्राप्ति पर प्रशासन अनुभाग(कार्मिक) द्वारा निर्धारित किया जाएगा।
04. वे अपने वर्तमान प्रभारी को रिपोर्ट करना जारी रखेंगे।
05. यह आदेश सक्षम प्राधिकारी, केन्द्रीय बोर्ड के अनुमोदन से जारी किया जा रहा है।

 02/07/2013

(जुगेश कुमार)

प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)

वितरण:-

1. श्री घनश्याम, एस.एस.आई. प्रभाग
2. प्रभारी वित्त एवं लेखा प्रभाग
3. श्री घनश्याम की कार्मिक फाइल
4. सदस्य सचिव के निजी सचिव
5. प्रभारी, एस.एस.आई. प्रभाग
6. कार्यालय आदेश फाइल
7. प्रशासन अधिकारी कार्मिक की मास्टर फाइल

 02/07/2013

(जुगेश कुमार)

प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)



केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड

परिवेश भवन,

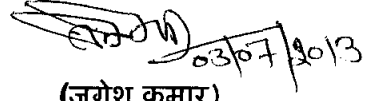
पूर्वी अर्जुन नगर, दिल्ली-110032

सं. सी-20017/02/वि.प्रो.स./2013/प्रशा.(भर्ती)

दिनांक 03.07.2013

आदेश

इस कार्यालय के आदेश संख्या सी-20017/02/वि.प्रो.स./2013/प्रशा.(भर्ती)/834 दिनांक 02.07.2013 के अनुक्रम में श्री घनश्याम ने दिनांक 02.07.2013 (अपराह्न) को सहायक के पद पर कार्यग्रहण कर लिया है। सहायक के पद पर उनका वेतन नियमानुसार प्रशासन अनुभाग (का.) द्वारा उनसे प्राप्त विकल्प के आधार पर एक माह के अंदर निर्धारित किया जाएगा।



(जुगेश कुमार)

प्रशासनिक अधिकारी (भर्ती)

वितरण:-

1. श्री घनश्याम, सहायक
2. प्रभारी वित्त एवं लेखा प्रभाग
3. प्रशासन अधिकारी (का.)
4. श्री घनश्याम की कार्मिक फाइल
5. प्रशासन अधिकारी(सामग्री)
6. प्रभारी, आई.टी प्रभाग, केन्द्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड, दिल्ली
7. प्रभारी, जन संपर्क प्रभाग,
8. प्रभारी, भवन अनुभाग
9. कार्यालय आदेश फाइल
10. प्रशासन अधिकारी (कार्मिक) की मास्टर फाइल



**Central Pollution Control Board,
Parivesh Bhawan, East Arjun Nagar,
Delhi-110032**

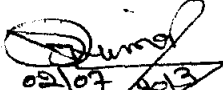
F.No. C-20017/02/DPC/2013-Admn. (R) 834

Dated: - 02.07.2013

ORDER

Consequent upon the acceptance of the recommendations of Departmental Promotion Committee meeting held on 10.05.2013 for Group 'C' by the Competent Authority, Sh. Ghan Shyam holding the substantive post of Upper Division Clerk is promoted to the post of Assistant in the PB-2; Scale of pay of Rs. 9300-34,800/- Grade Pay Rs. 4200/- :-

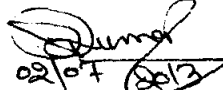
02. The promotion to the post of Assistant will be effective only on joining his duties at the present place of posting.
03. His pay in the above grade will be fixed by the Administration (P) Section on receipt of option from the official.
04. He will continue to report to his present Incharge.
05. This issues with the approval of the Competent Authority, Central Board.


02/07/2013

(Jugesh Kumar)
Administrative Officer (R)

Distribution:-

1. Sh. Ghan Shyam, SSI Division
2. Incharge, Finance & Accounts Division, CPCB
3. Personal file Sh. Ghan Shyam
4. PS to MS
5. Incharge, SSI Division
6. Office Order file
7. Master file of AO (P)
8. ✓ Incharge, IT Division


02/07/2013

(Jugesh Kumar)
Administrative Officer (R)



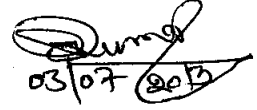
CENTRAL POLLUTION CONTROL BOARD
(Ministry of Environment & Forests, Government of India)
Parivesh Bhawan, East Arjun Nagar
Delhi - 110 032

F. No. C-20017/02/DPC/2013-Admn. (R)/836

Date : 03.07.2013

ORDER

In continuation of Order No. C-20017/02/DPC/2013-Admn. (R)/834 dated 02.07.2013 Sh. Ghan Shyam joined to the post of Assistant w.e.f. 02.07.2013 (A.N.). His pay in the post of Assistant will be fixed by Administration (P) Section on receipt of option from him within one month, as per rules.


03/07/2013

(Jugesh Kumar)
Administrative Officer (R)

Distribution :-

- 1) Sh. Ghan Shyam, Assistant
- 2) Incharge, Finance & Accounts Division
- 3) AO(P)
- 4) Personal File of Sh. Ghan Shyam
- 5) AO(M)
- 6) Incharge, IT Division, CPCB, Delhi
- 7) Incharge, PR Division
- 8) Incharge, Building Cell
- 9) Office Order File
- 10) Master File of AO(P)